(مرتبط با درخواست حد اعتباری، تسهیلات (وام)، سرمایه گذاری، لیزینگ)

|  |
| --- |
|  |
| **نام کامل شرکت: ---------------------** |
| **تاريخ تکمیل یا آخرين ويرايش کاربرگ: --/--/--13**پس از تکمیل، امضاء و مهر سند، آن را به همراه مدارک پیوست به آدرس ایمیل Applycidfund@gmail.com ارسال نمایید. |

|  |
| --- |
| **خواهشمند است قبل از تکمیل اطلاعات به نکات زیر توجه فرمایید** |
| 1. به سوالات به صورت دقیق پاسخ داده و از پاسخ­های کلی اجتناب فرمایید.
2. صحت اطلاعات از روش مختلف همچون استعلام، بازدید، صورت‌های مالی و ... کنترل می­گردد.
3. تنها در صورتی شرکت وارد مرحله ارزیابی می­گردد که تمام مدارک مورد نیاز به صندوق ارسال گردد و تشکیل پرونده بطور کامل انجام گیرد. همچنین بدیهی است در صورت عدم پرداخت هزینه ارزیابی، کارگروه اعتباری هیچ اقدامی در رابطه با پرونده متقاضی انجام نخواهد داد.
4. حضور مدیران ارشد و پرسنل متخصص )مالی و فنی( در زمان بازدید الزامی می باشد.
5. کلیه صفحات کاربرگ دریافت اطاعات متقاضی و پیوست­های آن می­بایست پس از تکمیل، امضاء به مهر شرکت ممهور گردد.
6. علاوه بر اسکن کاربرگ تکمیل شده فایل ورد کاربرگ تکمیل شده نیز باید ارسال گردد.
7. لطفا جهت حفظ ساختار فرم، اطلاعات با فونت B Nazanin و اندازه قلم 10 تکمیل شود.
8. میتوانید در صورت نیاز سطر به جداول اضافه نمایید.
9. با توجه به نوع درخواست کاربرگ مرتبط ارسال و مدارک تکمیلی از متقاضی دریافت خواهد شد.
10. نامه درخواست ارزیابی و تعیین حد اعتباری شرکت خطاب به صندوق و در سربرگ شرکت باید تهیه، مهر و امضاء و ارسال گردد.
11. درصورتیکه ترازنامه، اظهارنامه و صورت های مالی حسابرسی شده دارید یا حق بیمه پرداخت می نمایید جهت تکمیل این فرم نیاز است داده های آنها را در دسترس داشته باشید و به پیوست ارسال نمایید.

متقاضی تکمیل کننده و ارسال کننده فرم پس از مطالعه و آگاهی کامل نسبت به شرایط و ضوابط صندوق پژوهش و فناوری صنایع خلاق و درخواست خود اقدام به تکمیل و ارسال اطلاعات، اسناد و مدارک مربوطه و فرم حاضر نموده‌ است و صحت موارد تکمیل شده را تأیید و تضمین می‌نماید و در مراحل آتی اسناد و مدارک تایید کننده موارد ثبت شده را ارائه خواهد کرد؛ در صورت کشف عدم صحت، ارائه اطلاعات نادرست یا وجود تناقض در این امور، مسئولیت را پذیرفته و حق هرگونه اعتراض، ادعا یا طرح دعوا در این خصوص را از خویش و شرکت سلب می نماید**موارد و شروط فوق را مطالعه کرده و مورد پذیرش اینجانب است (در صورت عدم انتخاب گزینه درخواست قابلیت بررسی ندارد)** [ ]   |

|  |
| --- |
| بخش اول) مشخصات سازمانی متقاضی  |
| 1) مشخصات متقاضی |
| نام کامل شرکت (ثبت شده):  |
| تلفن همراه نماینده شرکت: | **نماینده شرکت برای ارتباطات بعدی:** |
| شماره ثبت: | **شناسه ملی:** | **نوع شرکت/ تیم:** انتخاب کنید |
| محل ثبت: | **کد اقتصادی:** | **تاریخ ثبت:** |
| کد پستی: | **سرمایه ثبتی:** |
| شماره حساب بانکی شرکت: | **تلفن شرکت:** |
| شماره شبا حساب بانکی: | **آدرس الکترونیکی (ایمیل):** |
| شعبه بانک: | **نام بانک:** | **آدرس سایت اینترنتی:** |

|  |
| --- |
| 2) محل های فعالیت شرکت |
| تعداد پرسنل مستقر | **مالک / استیجاری** | **متراژ** **(متر مربع)** | **نشانی** | **استان/شهر** | **کاربری** |
|  |  |  |  |  | **دفتر مرکزی** |

|  |
| --- |
| 3) نوع درخواست |
| تسهیلات نمونه سازی [ ]  تسهیلات سرمایه در گردش [ ]  تسهیلات سرمایه ثابت [ ]  لیزینگ [ ]  (تکمیل پیوست 1 الزامی است) | **تسهیلات (وام)** |
| صدور ضمانت نامه [ ]   | **خدمات مالی** |
| مشارکت در سهام [ ]  مشارکت در پروژه یا محصول [ ]   | **سرمایه گذاری** |
| مشاوره جذب و عقد قرارداد سرمایه گذاری [ ]  مشاوره کسب و کار و تجاری سازی [ ]  مشاوره و مشارکت در مرچندایزینگ [ ]  مشارکت در نشر/فروش [ ]  ارزش گذاری محصول، پتنت، فناوری یا شرکت [ ]   | **سایر** |
| آیا برای درخواست خود پروپوزال یا امکانسنجی اقتصادی، بازار، فنی و اجرایی یا طرح/ تحلیل کسب و کار یا ارائه جذب سرمایه موجود است؟ بله [ ]  خیر [ ]   |
|  | **4) مبلغ یا ارزش مورد درخواست: (ریال)** |

|  |
| --- |
| 5) نوع متقاضی |
| شرکت/موسسه ثبت شده حقوقی[ ]  تیم مستقر در شتابدهنده، مراکز نوآوری، خانه های خلاق، مراکز کار اشتراکی [ ]  دارنده حق امتیاز یا پتنت [ ]   |
| آیا شرکت در لیست شرکت­های دانش بنیان معاونت علمی ریاست جمهوری قرار دارد؟ بله [ ]  خیر [ ]  تاریخ تایید:  |
| آیا شرکت در لیست شرکت­های خلاق معاونت علمی ریاست جمهوری قرار دارد؟ بله [ ]  خیر [ ]  تاریخ تایید:  |
| استقرار شرکت/تیم: شتابدهنده [ ]  مراکز نوآوری و شکوفایی [ ]  خانه های خلاق و مراکز کار اشتراکی [ ]  پارک های فناوری و مراکز رشد [ ]  مناطق آزاد [ ]  |
| 6) سهامداران و مدیران شرکت (مطابق با آخرين تغييرات سهامداران، اعضاء هيأت مديره و مدير عامل) |
| توضیحات | حق امضاءدارد/ ندارد | درصد سهام | کد ملي /شناسه‌ي ملي | شماره شناسنامه /ثبت | سمت (سهامدار، هیات مدیره، مدیرعامل) | نام شخص/شرکت |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **7) تاریخچه و معرفی اجمالی شرکت (در صورت وجود رزومه به پیوست ارسال گردد)** |
|  |
| **8) شرح مختصر از نوع و علت درخواست و هدف از دریافت تسهیلات و خدمات مالی مورد نظر متقاضی** |
|  |

|  |
| --- |
| **9) دامنه های فعالیت** |
| [ ]  فناوري زيستي [ ]  دارو و فرآوردهای پیشرفته حوزه تشخیص و درمان [ ]  مواد پیشرفته و محصولات مبتنی بر فناوری­های شیمیایی[ ]  ماشین­آلات و تجهیزات پیشرفته و نرم افزارها و سامانه­های تخصصی مربوطه[ ]  وسایل، ملزومات و تجهیزات پزشکی[ ]  سخت افزارهای برق و الکترونیک، لیزر و فوتونیک[ ]  فناوری اطلاعات و ارتباطات و نرم افزارهای رایانه­ای[ ]  خدمات تجاری سازی[ ]  شتابدهی و توسعه دهندگان فناوری[ ]  موسیقی، اجرا و هنرهای نمایشی[ ]  تبلیغات و بازاریابی [ ]  فناوری نوین آموزشی و یادگیری [ ]  موزه، گالری، کتابخانه [ ]  الگوهای نوین کسب و کار [ ]  سایر، نام ببرید: | [ ]  پی نمایی (کمیک استریپ)[ ]  اسباب بازی و سرگرمی [ ]  گردشگری[ ]  جواهرات و زیورآلات[ ]  فناوری­های اجتماعی[ ]  پویانمایی (انیمیشن) [ ]  صنایع دستی و هنرهای تجسمی [ ]  رسانه های دیجیتال و بازی­های رایانه­ای[ ]  میراث فرهنگی، طبیعی و دیجیتال [ ]  صنایع دیداری و شنیداری[ ]  فناوری اطلاعات و نرم افزار [ ]  معماری و طراحی محیطی [ ]  گرافیک، مد و لباس [ ]  طراحی صنعتی و کالا [ ]  چاپ و نشر  |

|  |
| --- |
| **10) مشخصات نیروی انسانی اصلی، کلیدی و پاره وقت** |
| رديف | نام و نام خانوادگی | سمت | سطح تحصیلات | رشته تحصیلی | نوع قرار داد | سابقه کار (سال) | تخصص | شماره بیمه |
| ۱ |  |  | انتخاب کنید |  | انتخاب کنید |  |  |  |
| 2 |  |  | انتخاب کنید |  | انتخاب کنید |  |  |  |
| 3 |  |  | انتخاب کنید |  | انتخاب کنید |  |  |  |
| 4 |  |  | انتخاب کنید |  | انتخاب کنید |  |  |  |
| 5 |  |  | انتخاب کنید |  | انتخاب کنید |  |  |  |
| 6 |  |  | انتخاب کنید |  | انتخاب کنید |  |  |  |
| 7 |  |  | انتخاب کنید |  | انتخاب کنید |  |  |  |
| 8 |  |  | انتخاب کنید |  | انتخاب کنید |  |  |  |
| 9 |  |  | انتخاب کنید |  | انتخاب کنید |  |  |  |
| 10 |  |  | انتخاب کنید |  | انتخاب کنید |  |  |  |

**بخش دوم) ویژگی های محصول، خدمات، طرح، پروژه**

|  |
| --- |
| **11) مشخصات محصولات/ خدمات اصلی شرکت** |
| ردیف | نام محصول/خدمت | ویژگی ها، مشخصات، دامنه و کاربرد اصلی و محصول/خدمت  | ظرفیت تولید، عرضه، ارائه خدمات حال حاضر (سالیانه) | وضعیت | مجوز معاونت علمی |
| 1 |  | 1. 2. |  | انتخاب کنید | ندارد |
| 2 |  | 1. 2. |  | انتخاب کنید | ندارد |
| 3 |  | 1. 2. |  | انتخاب کنید | ندارد |
| 4 |  | 1. 2. |  | انتخاب کنید | ندارد |
| 5 |  | 1. 2. |  | انتخاب کنید | ندارد |
| 6 |  | 1. 2. |  | انتخاب کنید | ندارد |

|  |
| --- |
| **12) معرفی اجمالی طرح، محصول، پروژه اصلی** |
| معرفی طرح و سابقه دستیابی به دانش و فناوری، حوزه های کاربرد و مشتریان اصلی آن |
| **13) بیان اهداف، ضرورت ها، مزایا اصلی طرح، محصول، پروژه، درخواست** |
| در این بخش اهداف اصلی و فرعی و ضرورت اجرای طرح اشاره شود. بازار مناسب، درآمدزایی، ارتقای ویژگی‏های کمی و کیفی محصولات، افزایش تولید کالاها و خدمات، کاهش زمان تولید، بهبود و یا اصلاح روش‏های تولید و مصرف محصول طرح و یا سایر کالاها و خدمات، استفاده بهینه از امکانات موجود، بروز صرفه‏جویی‏های اقتصادی، کاهش هزینه‏ها، کاهش قیمت تمام شده، اشتغال‏زایی، رفع محدودیت‏ها، افزایش مطلوبیت و سطح رفاه جامعه، تاثیرات مثبت فرهنگی، ایجاد صرفه‏جویی ارزی و یا بروز خودکفایی، جایگزینی واردات، از جمله مورادی است که می‏تواند اهمیت اجرای طرح را تبیین نماید |
| **14) بیان ویژگی های نوآورانه، فناوارنه یا خلاقانه طرح/محصول/خدمات (وجه تمایز با محصولات و خدمات مشابه)** |
| در این بخش خلاقیت، نوآوری، فناوری و تفاوت آن با دیگر محصولات در بازار معرفی شود. روش و فرآیند تولید محصول یا ارائه خدمات با تکیه بر ویژگی‏ها‏ی نوآورانه و فناورانه آن ارائه شود |
| **15) فرآیندهای آزمون، تست، ارزیابی عملکرد و کارایی، صحه گذاری، امنیت محصول و خدمات** |
| در این بخش فرآیندها و فعالیت هایی که برای تایید ویژگی ها، کیفیت، عملکرد و کارایی، امنیت و تست و آزمون محصول و خدمات خود انجام شده است و مرجعی که توسط آن این فعالیت ها انجام شده است را تشریح نمایید  |
| **16) شیوه عرضه محصول و خدمات به بازار** |
| پخش گسترده از طریق شرکت های پخش [ ]  قرارداد و تولید سفارشی [ ]  فروش از طریق نمایندگی های مجاز یا طرف قرارداد [ ]  از طریق ناشران دیجیتال [ ]  فروشگاه های مجازی [ ]  فروشگاه های زنجیره ای کالا [ ]  پرداخت میان برنامه ای [ ]  حق عضویت [ ] هزینه به ازاء میزان مصرف [ ]  ارائه رایگان و سیستم های درآمد جنبی [ ] سایر (توضیح دهید): |

|  |
| --- |
| 17) وضعیت عرضه و تقاضا |
| ردیف | عنوان محصول | حجم بازار داخلی محصول (ارزش ریالی یا تعداد) | میانگین درصد رشد دو سال گذشته بازار | میانگین درصد رشد جهانی | درصد بازار داخلی به دست آمده توسط محصول شرکت |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **18) مقایسه با محصولات و خدمات مشابه (داخلی و خارجی)** |
| ردیف | نام محصول مشابه | شرکت ارائه دهنده | مشخصات قابل مقایسه (مزیت/ضعف) | کشور ارائه دهنده |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **19) نیازمندی و زیرساخت های اصلی تولید محصول یا ارائه خدمات** |
| ردیف | نام تجهیزات، قطعه، مواد یا زیرساخت مورد نیاز | نوع تامین کننده | وضعیت | تعداد | نام تامین/وارد کننده |
| 1 |  | انتخاب کنید | انتخاب کنید |  |  |
| 2 |  | انتخاب کنید | انتخاب کنید |  |  |
| 3 |  | انتخاب کنید | انتخاب کنید |  |  |
| 4 |  | انتخاب کنید | انتخاب کنید |  |  |
| 5 |  | انتخاب کنید | انتخاب کنید |  |  |
| 6 |  | انتخاب کنید | انتخاب کنید |  |  |
| 7 |  | انتخاب کنید | انتخاب کنید |  |  |

|  |
| --- |
| 20) فهرست مجوزها، گواهینامه ها، تاییدیه‌‌ها، استانداردها، پروانه تاسیس، پروانه بهره برداری و ثبت اختراع و ... |
| ردیف | شرح گواهینامه، استاندارد، مجوز، تاییدیه و ... | مرجع صدور | وضعیت اخذ |
| 1 |  |  | انتخاب کنید |
| 2 |  |  | انتخاب کنید |
| 3 |  |  | انتخاب کنید |
| 4 |  |  | انتخاب کنید |
| 5 |  |  | انتخاب کنید |
| 6 |  |  | انتخاب کنید |
| 7 |  |  | انتخاب کنید |

|  |
| --- |
| **21) برنامه بازاریابی یا توسعه محصولات و خدمات طرح را به طور خلاصه شرح دهید:** |
|  |

**بخش سوم) وضعیت اعتباری و مالی متقاضی**

**تکمیل اطلاعات این بخش بطور کامل در تعیین حد اعتباری صحیح و کامل متقاضی تاثیر گذار است**

|  |
| --- |
|  **22) وضعیت اعتباری متقاضی، مدیرعامل و اعضاء هیئت مدیره** |
| **وضعیت اعتباری 1) شرکت، 2) مدیرعامل و 3) اعضاء هیئت مدیره 4) ضامنین؛ هر کدام به صورت مجزا از سامانه های اعتبارسنجی رسمی کشور مانند سایت های** [www.icescoring.com](http://www.icescoring.com) یا <https://www.mycredit.ir> یا <https://www.irancreditscoring.com> **استعلام و تمامی فایل های نتیجه را با متن "مورد تایید شرکت است" به امضاء مدیرعامل شرکت رسانده و مهر نمایید و همراه مدارک ارسال نمایید**.گزارش اعتبار سنجی حاوی اطلاعاتی در خصوص وضعیت افراد در بازپرداخت تسهیلات قبلی، برگشت چک، بدهی‏ها‏ی مالیاتی و ... است. بدیهی است؛ نتیجه مثبت و رتبه اعتباری مطلوب شرکت، مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره شرط لازم برای پذیرش شرکت متقاضی خواهد بود |

|  |
| --- |
| **23) وثایق و تضامین قابل ارائه توسط متقاضی (می توانید یک یا چند مورد را انتخاب نمایید)** |
| چک [ ]  سفته [ ]  وجه نقد [ ]  اوراق مشارکت و اخزاء [ ]  اوراق سهام و سایر اوراق منتشر شده مورد تایید بورس [ ] اموال غیر منقول [ ]  گواهی سپرده [ ]  فلزات و سنگ های گران بها به تشخیص صندوق [ ] سایر تضامین و وثایق قابل ارائه [ ]  (توضیح دهید): |

**توضیح :**پذیرفتن چک و سفته تا سقف 20۰۰ میلیون ریال با بررسی­های اعتباری لازم؛ تنها در اختیار این صندوق می­باشد.

|  |
| --- |
| **24) در صورتی که متقاضی تسهیلات وثیقه ملکی یا ضمانت­نامه بانکی ندارد، صورت اموال مدیران و ضامنین تکمیل گردد. (همچنین تکمیل این بخش جهت افزایش اعتباری متقاضی پیشنهاد می گردد)** |
| نام مدیر یا ضامن | لیست دارایی | مشخصات | ارزش بازار فعلی (میلیون ریال) |
|  | انتخاب کنید |  |  |
|  | انتخاب کنید |  |  |
|  | انتخاب کنید |  |  |
|  | انتخاب کنید |  |  |
|  | انتخاب کنید |  |  |

|  |
| --- |
| **25) بانک ها و نهادهای مالی اصلی خدمات دهنده شرکت را نام ببرید به همراه ثبت شماره حساب** |
| نام بانک / نهاد | شماره حساب | نام بانک / نهاد | شماره حساب |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**توجه:** جهت بالا بردن حد اعتباری خود در صورت امکان پرینت گردش حساب 6 ماهه اخیر کلیه حساب های شرکت را اخذ و به صندوق ارائه نمایید.

|  |
| --- |
| 26) سوابق فروش و قراردادهای شاخص شرکت (سال جاری و 2 سال گذشته) شامل قراردادهای جاری و پایان یافته |
| ردیف | موضوع قرارداد/ فروش فاکتوری | نام کارفرما/طرف قرارداد | **شماره قرارداد / فاکتور** | سال | درصد پیشرفت | مبلغ قرارداد (م.ر) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| **جمع:** |  |

|  |
| --- |
| **27) توافقنامه ها، سرمایه گذاری ها و قراردادهای مشارکت شرکت** |
| کلیه توافقنامه­ها و قرادادهای مربوط به موضوع تسهیلات، همچنین مشارکت یا سرمایه گذاری در شرکت ها و پروژه های دیگر، سرمایه گذاری در بازار بورس توسط متقاضی تشریح شود |
| عنوان | توضیحات و تشریح | درصد (%) یا مبلغ (تومان) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  **28) ضمانت­نامه‌های دریافتی از سایر نهاد­های مالی بغیر از ضمانت­نامه مناقصه (سال جاری و 2 سال گذشته)** |
| نام نهاد مالی/ بانک، شعبه، صندوق و سایر مراکز | نام ذینفع ضمانت­نامه | نوع ضمانت­نامه | تاریخ اخذ | تاریخ سررسید نهایی | نوع وثیقه سپرده شده برای دریافت | مبلغ ضمانت­نامه (میلیون ریال) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع ضمانت­نامه­های فعال:**  |  |
| **جمع کل ضمانت­نامه­ها:** |  |

|  |
| --- |
| **29) تسهیلات فعال دریافتی از سایر نهاد­های مالی (بانک ها، صندوق ها مالی و پژوهش و فناوری و سایر)** |
| نام نهاد مالی / شعبه | مبلغ تسهیلات (م.ر) | تاریخ اخذ | تاریخ سررسید | نوع وثیقه | تعداد کل اقساط | تعداد اقساط باقیمانده | مانده تسهیلات (میلیون ریال) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع:** |  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |  |

|  |
| --- |
| **30) ترازنامه شرکت (ارقام به میلیون ریال)****در صورت ارائه ترازنامه دو سال گذشته و آخرین تراز آزمایشی (دارای مهر و امضاء شرکت) در پیوست مدارک، نیاز به تکمیل این جدول نمی­باشد** |
| **دارائی‌ها** | **بدهی‌ها** |
| **شرح حساب** | **منتهی به****تاریخ** | **سال گذشته** | **دو سال گذشته** | **شرح حساب** | **منتهی به****تاریخ** | **سال گذشته** | **دو سال گذشته** |
|  |  |  |  |
| **موجودی نقد و بانک** |  |  | **اسناد و حساب‌های پرداختنی** |  |  |
| **سرمایه‌گذاری‌های کوتاه‌ مدت** |  |  | **سایر اسناد و حساب‌های پرداختنی** |  |  |
| **اسناد و حساب‌های دریافتنی** |  |  | **تسهیلات کوتاه مدت** |  |  |
| **سایر اسناد و حساب‌های دریافتنی** |  |  | **پیش دریافت‌ها** |  |  |
| **موجودی کالا** |  |  | **سایر بدهی‌های جاری** |  |  |
| **پیش پرداخت‌ها** |  |  | **جمع بدهی‌های جاری** |  |  |
| **سایر دارایی‌های جاری** **+ جاری شرکاء** |  |  | **بدهی‌های بلند مدت** |  |  |
| **جمع دارایی‌های جاری** |  |  | **جاری شرکاء** |  |  |
| **دارایی‌های ثابت مشهود** |  |  | **جمع کل بدهی‌ها** |  |  |
| **دارایی‌های ثابت نامشهود** |  |  | **اندوخته و ذخایر** |  |  |
| **سرمایه گذاری‌ها و مشارکت‌های بلندمدت** |  |  | **سرمایه** |  |  |
| **سایر دارایی‌های غیرجاری** |  |  | **سود و زیان انباشته** |  |  |
| **جمع دارایی‌های ثابت** |  |  |  **جمع حقوق صاحبان سهام** |  |  |
| **جمع کل دارایی‌ها** |  |  | **جمع کل بدهی‌ها و حقوق صاحبان سهام** |  |  |

|  |
| --- |
| **31) صورت حساب سود و زیان (ارقام به میلیون ریال)****در صورت ارائه صورت حساب سود و زیان مربوط به دو سال گذشته و آخرین تراز آزمایشی (دارای مهر و امضاء شرکت) در پیوست مدارک، نیاز به تکمیل این جدول نمی­باشد.** |
| **شرح حساب** | **منتهی به****تاریخ** | **سال گذشته** | **دو سال گذشته** |
|  |  |
| **فروش خالص و درآمد ارائه خدمات و سایر درآمدها** |  |  |
| **بهای تمام شده کالای فروش رفته و خدمات** |  |  |
| **سود ناخالص** |  |  |
| **هزینه‌های فروش، اداری و عمومی** |  |  |
| **سایر هزینه‌های عملیاتی** |  |  |
|  **سود عملیاتی**  |  |  |
| **هزینه‌های مالی** |  |  |
| **هزینه‌های غیرعملیاتی** |  |  |
| **درآمدهای غیرعملیاتی** |  |  |
| **سود قبل از مالیات** |  |  |
| **مالیات بر درآمد** |  |  |
| **سود خالص** |  |  |
| **سایر تعدیلات** |  |  |
| **سود و زیان انباشته** |  |  |

**تعهدنامه**

اینجانبان ........................ با کد ملی ................ به عنوان ............. و ............. با کد ملی ........................ به‌ عنوان شرکت .............................، (دارندگان حق امضاء مجاز) مطابق با آخرین تغییرات شرکت منطبق بر صورتجلسه هیات مدیره و آگهی روزنامه رسمی جمهوری اسلامی شماره ------------ مورخ ------------ به شناسه ملی و آدرس مندرج در فرم دریافت اطلاعات متقاضی، پس از مطالعه و آگاهی کامل نسبت به دستورالعمل‌ها و ضوابط صندوق پژوهش و فن‌آوری صنایع خلاق اقدام به تکمیل و ارسال اطلاعات طرح ارائه شده، اسناد و مدارک مربوطه و فرم حاضر نموده‌ایم و موارد ذیل را تأیید و تضمین می‌نماییم؛ در صورت کشف عدم صحت، ارائه اطلاعات نادرست یا وجود تناقض در این امور، مسئولیت ورود هرگونه خسارت وفق اعلام صندوق را پذیرفته و حق هرگونه اعتراض، ادعا یا طرح دعوا در این خصوص را از خویش و شرکت سلب و اسقاط نمودیم:

1. حائز شرایط بودن متقاضی، اصالت و صحت اسناد ارائه و اطلاعات شده یا اسناد و اطلاعاتی که در آینده ارائه خواهد شد، را تأیید و تضمین می‌نماییم.
2. مجوز تعیین اهلیت اعتباری و اعتبارسنجی شرکت، ضامنین، وثیقه‌گذاران به صورت مستمر و تا پایان مدت قراردادهای فی‌مابین از هر طریق که صندوق پژوهش و فن‌آوری صنایع خلاق صلاح بداند از اشخاص مزبور اخذ و به صندوق اعطاء گردید.
3. درخواست حاضر و انجام مراحل اداری و استعلامات هیچ گونه حقی برای متقاضی ایجاد نمی‌نماید.

اعضاء هیئت‌مدیره، مدیرعامل و سایر اشخاص ذی‌سمت در امور شرکت، مشمول هیچگونه ممنوعیت یا محدودیت قانونی، سوء پیشینه کیفری و ممنوعیت اصل ۱۴۱ قانون اساسی و مواد ۱۱۱، ۱۴۷ و ۱۲۶ لایحه اصلاحی قانون تجارت نمی‌باشند.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **نام، نام خانوادگی دارنده حق امضاء مجاز:** | **نام، نام خانوادگی دارنده حق امضاء مجاز** | **نام، نام خانوادگی دارنده حق امضاء مجاز** | **نام، نام خانوادگی دارنده حق امضاء مجاز** |
| **امضاء:** | **امضاء:** | **امضاء:** | **امضاء:** |

|  |
| --- |
| محل مهر شرکت: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **وضعیت** | **توضیحات** | **چک لیست مستندات ارائه شده** |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | الزامی (توضیح شماره 5 و 6) | واریز هزینه تشکیل پرونده و ارزیابی و ارسال اسناد پرداخت | **مدارک اولیه** |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | الزامی (نامه در سربرگ شرکت) | نامه رسمی درخواست ارزیابی و تعیین حد اعتباری  |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | الزامی | فایل Word و اسکن امضاء شده کاربرگ تکمیل شده دریافت درخواست و داده های متقاضی خدمات صندوق خلاق (کاربرگ شماره CIF-F-02) |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | اختیاری ترجیحی | درصورت امکان جهت افزایش حد اعتباری تصویر قراردادهای جاری |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | اختیاری ترجیحی | کاتالوگ یا سند معرفی و ویژگی های محصول، خدمات و طرح های متقاضی |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | الزامی | اسکن اساسنامه، آگهی تاسیس، روزنامه رسمی و آخرین تغییرات (امضاء، اعضاء هیئت مدیره، مدیرعامل، سهامداران، آخرین تغییرات محل و سرمایه) | **مدارک ثبتی و حقوقی** |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | الزامی (جهت احراز آدرس و اموال) | اسکن قرارداد اجاره یا سند مالکیت محل شرکت و اسکن اموال شرکت، مدیر عامل، اعضاء هیئت مدیره |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | الزامی | تصویر کارت ملی و شناسنامه (کلیه صفحات) مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره و ضامنین  |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | الزامی  | آدرس، تلفن و کد پستی ضامنین  |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | ترجیحی (قابل اخذ از دفاتر خدمات قضایی) | تصویر برگه کد ثنا برای شرکت و اعضاء هیئت مدیره و مدیرعامل |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | الزامی (از سامانه های اعتبارسنجی رسمی کشور قابل دریافت است) | اسکن و اصل گزارش استعلام اعتبارسنجی مهر و امضاء شده توسط شرکت (برای شرکت، مدیر عامل، اعضای هیات مدیره و ضامنین به صورت جدا الزامی است) (بر اساس توضیح شماره 7) |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | ترجیحی (با توجه به توضیح شماره 8) | اسکن صورت مالی حسابرسی شده برای 2 سال گذشته همراه با مهر و امضاء شرکت (واقعی) | **مدارک مالی** |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | ترجیحی (با توجه به توضیح شماره 8) | اسکن آخرین تراز آزمایشی در سطح کل و معین برای سال جاری همراه با مهر و امضاء شرکت (واقعی) |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | ترجیحی (با مهر تایید بانک های مربوطه) | اسکن گزارش گردش حساب جمع برداشت و واریز یکسال گذشته حساب های اصلی شرکت و درصورت امکان برای افزایش حد اعتباری و مدیرعامل  |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | الزامی | تصویر اسناد تضامین (تصویر سند ملکی، اوراق و سهام قابل توثیق و ترهین و ...) |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | ترجیحی  | اسکن لیست بیمه تامین اجتماعی کارکنان شرکت در ۲ ماهه اخیر |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | در صورت وجود (بر اساس نوع شرکت) | اسکن جواز تاسیس، پروانه بهره برداری، جواز توسعه، پروانه بازرگانی، پروانه اکتشاف و ... | **سایر مدارک** |
| [ ]  **پیوست**[ ]  **عدم پیوست** | در صورت وجود (اختیاری) | گزارش امکان­سنجی بازار، فنی، مالی و اقتصادی طرح، پروپوزال، طرح کسب و کار، مدل کسب و کار، امکان سنجی و تحلیل محصول، ارائه محصول و خدمات برای مشتریان یا سرمایه گذاران و یا هر سندی را که معرفی کننده و تشریح کننده محصول، خدمات و طرح شما می باشد را جهت آشنایی بیشتر با تمام زوایا و مزیت های طرح و محصول خود برای صندوق ارسال نمایید. |

1- در صورت عدم وجود مستندات در هر یک از موضوعات این فرم، گزینه "عدم پیوست" در قسمت چک لیست مدارک ذکر شود.

2- درصورت وجود مستندات و مدارک، ارائه کلیه­ موارد ذکر شده در چک لیست مدارک الزامی است.

3- عدم ارائه پیوست‌ها، از نظر صندوق به معنی عدم وجود اطلاعات است

4- ارائه اصل مستندات و مدارک ارسالی در کاربرگ دریافت درخواست و داده های متقاضی در جلسه بازدید الزامیست.

5- هزینه تشکیل پرونده و ارزیابی جهت صدور ضمانت نامه، اعتبارسنجی و تعیین حد اعتباری مطابق آیین نامه های صندوق مطابق جدول زیر است که بایستی به شماره حساب صندوق به شماره **143265517291** با شماره شبا **230550014300206551729001IR** نزد **بانک اقتصاد نوین** شعبه ستارخان واریز گردد.

|  |  |
| --- | --- |
| مبلغ خدمات مورد درخواست (میلیون ریال) | مبلغ (ریال)  |
| متقاضیان عادی | شرکت های دارای مجوز خلاق و دانش بنیان (25% تخفیف) |
| تا 1000 میلیون ریال (تا و برابر 100 میلیون تومان) | **12,000,000** | **10,000,000** |
| از 1001 تا 2000 (بالاتر از 100 الی 200 میلیون تومان) | **15,000,000** | **12,000,000** |
| از 2001 تا 5000 (بالاتر از 200 الی 500 میلیون تومان) | **20,000,000** | **16,000,000** |
| از 5001 به بالا (بالاتر از 500 میلیون تومان) | **25,000,000** | **20,000,000** |

6- هزینه ارزیابی برای متقاضیانی که محل استقرار آنها و مجموعه تولیدی و کارگاهی آنها خارج از استان تهران و البرز است برابر با مبلغ تعیین شده در بند فوق (بند 5) بعلاوه هزینه های مسافرت و ایاب و ذهاب و در صورت نیاز استقرار تیم ارزیابی می باشد.

7- با توجه به اینکه استعلام متقاضیان بواسطه سامانه های معتبر اعتبارسنجی کشور به عنوان ملاکی برای اعتبارسنجی و حد اعتباری متقاضی مورد بررسی قرار می گیرد، لذا وضعیت اعتباری **1) شرکت، 2) مدیرعامل و 3) اعضاء هیئت مدیره؛ هر کدام به صورت مجزا،** از سامانه های اعتبارسنجی رسمی کشور مانند سایت های[www.icescoring.com](http://www.icescoring.com) یا <https://www.mycredit.ir> یا <https://www.irancreditscoring.com>استعلام و تمامی فایل های نتیجه را با متن **"مورد تایید شرکت است"** به امضاء مدیرعامل شرکت رسانده و مهر نمایید و همراه مدارک ارسال نمایید.، مسئولیت صحت اطلاعات با متقاضی و شرکت می باشد.

8- در صورتی که شرکت صورت­های مالی خود را بصورت واقعی به مالیات اظهار می­نماید و یا گزارش حسابرس مستقل موجود است لازم است اظهار نامه و یا گزارش حسابرس مستقل را ارائه نماید. در غیر اینصورت، صورت‌هاي مالي که نشان‌دهنده‌ میزان دقیق اقلام دارایی­ها، بدهی­ها و حقوق صاحبان سرمایه، درآمدها و هزینه­ها و ... شرکت باشد در قالب صورت‌های مالی استاندارد به این صندوق ارائه گردد. لطفا از ارسال صورت‌های مالی غیر استاندارد و غیر واقعی خودداری فرمایید. صحت و مطابقت اطلاعات صورت‌هاي مالي با واقعيت طي فرايند ارزيابي كنترل می‌گردد.

9- مدارک ارسالی متقاضیان باید در قالب فایل الکترونیکی و به تفکیک از طریق آدرس ایمیل applycidfund@gmail.com برای این صندوق ارسال گردد. **لازم به ذکر است ارسال مدارک بصورت فیزیکی مورد پذیرش نمی­باشد.**

10- درخصوص متقاضیانی که پیش‏بینی می‏شود به دفعات نیازمند اخذ خدمات مالی از صندوق باشند، صندوق می‏تواند طی یک فقره قرارداد کلی اقدام به ارزیابی و اعتبار سنجی متقاضی نماید و حد اعتباری ضمانت‏نامه متقاضی را مشخص و تصویب نماید. متقاضی می‏تواند تا سقف حد اعتباری ضمانت‏نامه مصوب، اقدام به اخذ ضمانت‏نامه نماید.

11- درصورت عدم تصویب درخواست متقاضی در کمیته اعتباری، هزینه ارزیابی اخذ شده مسترد نخواهد شد.